

COMUNE DI CINGIA DE' BOTTI

Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 52 del 07/12/2022

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA EDILIZA-URBANISTICA-SUAP ANNO 2023

L'anno duemilaventidue, addì sette del mese di dicembre alle ore 08:00, presso il Municipio Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco SINDACO FABIO ROSSI la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato alla redazione del presente verbale il SEGRETARIO COMUNALE DR.SSA ROSELLA MOSTI.

Cognome e Nome	Qualifica	Firma Presenze
ROSSI FABIO	Sindaco	SI
RAINERI UMBERTO	Assessore	SI
DELMIGLIO LUISA SANTAMARIA	Assessore	SI

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Sindaco FABIO ROSSI dichiara aperta questa seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO:

DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA EDILIZIA-URBANISTICA-SUAP ANNO 2023

DATO ATTO CHE i diritti di segreteria vigenti in materia edilizia, urbanistica e commerciale sono state determinate per l'anno 2022 con Delibera della Giunta Unione Municipia;

PREMESSO:

- che con deliberazione n. 30 in data 18/06/2022 con oggetto "RECESSO DEL COMUNE DI CINGIA DE' BOTTI DALL'UNIONE LOMBARDA DI COMUNI DENOMINATA MUNICIPIA" è stato avviato l'iter per il recesso a far data dal 01.01.2023 dall'Unione di Comuni Municipia da parte del comune di CINGIA DE' BOTTI;

DATO ATTO pertanto che si rende necessario determinare per questo Ente, a far data dal 01.01.2023, i diritti di segreteria in materia edilizia, urbanistica e commerciale per pratiche presentate al Protocollo di questo Ente;

VISTA l'allegata proposta e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

CONSIDERATO che l'art. 1 – comma 169 – della legge 27.12.2006 n. 296 e ss.mm.ii., testualmente recita: "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 01 gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

VISTO l'art. 172 – comma 1 – lett.c), del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., il quale prevede che al Bilancio di Previsione siano allegati i seguenti documenti: "Le deliberazioni con le quali sono determinati per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale dei costi di gestione dei servizi stessi";

Cio' premesso,

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del servizio e contabile del responsabile del servizio finanziario ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli resi a norma di legge in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) **Di APPROVARE** le premesse quali parte integrante del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE** per il Comune di **CINGIA DE'** a far data dal **01.01.2023**, i **diritti di segreteria in materia edilizia, urbanistica e commerciale per pratiche presentate al Protocollo di questo Ente** come indicate nell'allegato al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- 3) **DI TRASMETTERE** copia della presente all'ufficio finanziario e all'ufficio tecnico per gli adempimenti di competenza;

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione favorevole,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 134, c.4 del D.L.VO 267/2000 e ss.mm. ed ii.


TABELLA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIA, URBANISTICA E COMMERCIALE - ANNO 2023

ELENCO DEI PROVVEDIMENTI EDILIZI-URBANISTICI-COMMERCIALI			
CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI			
Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)			
	quota minima CDU semplice (fino a due Z.T.O.)	€	30,00
	quota minima CDU complesso (oltre due Z.T.O.)	€	52,00
	quota per ogni mappale dopo il III°	€	5,00
Certificato di Idoneità Alloggiativa (C.I.A.)			
	con documentazione fornita dal richiedente	€	52,00
	senza planimetria e conseguente sopralluogo per rilievo	€	75,00
	rinnovo	€	26,00
Certificato ed Attestazioni in genere			
	senza sopralluogo	€	50,00
	con sopralluogo	€	75,00
Certificato di Agibilità (quota per singola unità immobiliare)			
		€	52,00
Certificati di Inagibilità			
	con sopralluogo	€	120,00
	senza sopralluogo	€	52,00
Richiesta accesso agli atti-documenti amministrativi per pratiche dal 01/01/1979			
	quota minima	€	30,00
	quota per ogni ulteriore pratica dopo la 1°	€	10,00
Richiesta accesso agli atti-documenti amministrativi per pratiche fino al 31/12/1978			
	quota minima	€	50,00
	quota per ogni ulteriore pratica dopo la 1°	€	15,00
Rilascio copie atti - documenti amministrativi da Ufficio Tecnico			
	in formato A4 - bianco e nero	€ 0,30 facciata	€ 0,40 fronte retro
	in formato A3 - bianco e nero	€ 0,50 facciata	€ 0,80 fronte retro
	copie a colori	maggiorazione del 100%	
AUTORIZZAZIONI			
Per opere non soggette a titoli abilitativi			
	insegne pubblicitarie (1° rilascio)	€	78,00
	insegne pubblicitarie (rinnovo)	€	52,00
	manomissioni suolo pubblico	€	200,00
	altri casi non previsti	€	78,00
PIANI ATTUATIVI			
Piano di Recupero ad iniziativa Privata			
		€	156,00
Piano di Lottizzazione Residenziale ad iniziativa Privata			
		€	312,00
Piano di Lottizzazione non Residenziale ad iniziativa Privata			
		€	520,00
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA			
Autorizzazione Paesaggistica (D.lgs 42/2004)			
		€	150,00
TITOLI ABILITATIVI			
Attività Edilizia Libera (art.6, comma 1 DPR 380/2001) (A.E.L.)			
	manutenzione ordinaria		gratuita
	eliminazione barriere architettoniche		
	movimenti terra		
	serre mobili stagionali non in muratura		
Comunicazione di inizio lavori per interventi di edilizia libera - art. 6, comma 2, lett. b) - c) - d) - e) DPR 380/2001 (C.I.L.)			
	opere di finitura spazi esterni	€	52,00
	pannelli solari e fotovoltaici al di fuori centro storico	€	52,00
Comunicazione di inizio lavori asseverata per interventi di edilizia libera - art. 6 comma 2 lett. a) ed e-bis) DPR 380/2001 (C.I.L.A.)			
	manutenzione straordinaria senza aumento volumetria e destinazione d'uso	€	78,00
Frazione e/o accorpamento senza aumento volumetria e destinazione d'uso (senza variazione strutturali presentare C.I.L.A.)			
		€	78,00

Frazione e/o accorpamento senza aumento volumetria e destinazione d'uso (con variazioni strutturali presentare S.C.I.A.)	€	104,00
Mutamento destinazione d'uso		
con opere edilizie	€	130,00
senza opere edilizie	€	78,00
Trasformazione permanente suolo ineditato	€	260,00
Segnalazione Certificata Inizio Attività - art.19 della L.241/1990 e art. 22 DPR 380/2001 (S.C.I.A.)		
restauro e risanamento conservativo	€	78,00
ristrutturazione edilizia "leggera" che non incide su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	130,00
varianti a permessi a costruire che non incidono su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	78,00
varianti a permessi a costruire che incidono su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	130,00
Permesso di Costruire - art.10 e 20 del DPR 380/2001 (P.D.C.) e Denuncia Inizio Attività - art.22 comma 3, art. 23 e art.28bis del DPR 380/2001 (D.I.A.)		
ristrutturazione edilizia "pesante" che incide su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	260,00
ristrutturazione urbanistica (solo P.D.C.)	€	520,00
costruzione o ampliamenti fino a mc. 100 (AGRICOLO fino a MC 500)	€	130,00
costruzione o ampliamenti da mc. 101 a mc. 500 - (AGRICOLO da MC 500 a MC 5000)	€	260,00
costruzione o ampliamenti da mc. 500 a mc. 1000 (AGRICOLO da MC 5000 a MC 10000)	€	442,00
costruzione o ampliamenti oltre mc. 1000 (AGRICOLO oltre MC 10000)	€	520,00
Parere Preventivo	€	52,00
Opere di urbanizzazione di iniziativa privata		
fino a mq 10.000	€	442,00
oltre mq 10.000	€	520,00
Rinnovi, Proroghe, volture e modifiche in genere da applicare a titoli abilitativi	€	104,00
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.)		
Aprire l'attività (fissa o temporanea)	€	78,00
Subentrare nell'esercizio dell'attività	€	52,00
Comunicare la vendita sottocosto	€	26,00
Trasferire la sede dell'attività	€	26,00
Cessare l'attività		gratuito
Estendere il settore merceologico alla vendita di cose usate e/o cose antiche aventi valore artistico	€	26,00
Sospendere/riprendere/prorogare la sospensione dell'attività	€	26,00
Variazioni strutturali (locali e impianti, aspetti merceologici, mezzi di trasporto)	€	52,00
Variazioni soggetti (titolarità dei requisiti, denominazione, insegna, cambio delle persone a seguito di modifiche societarie)	€	26,00
TUTTI I PROVVEDIMENTI ASSOGGETTABILI		
A richiesta: iter accelerato (rilascio entro 10 giorni dalla richiesta) per tipologia di provvedimenti assoggettabili, secondo le possibilità ed a giudizio dell'UTC		maggiorazione 100%

N.B. Per qualsiasi pagamento è necessario utilizzare il sistema PagoPa

COMUNE DI CINGIA DE' BOTTI

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 52 DEL 07/12/2022

OGGETTO:

DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA EDILIZA-URBANISTICA-SUAP ANNO 2023

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Cingia de' Botti, 03.12.2022

IL RESPONSABILE DI AREA

F.TO FABIO ROSSI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Cingia de' Botti, 03.12.2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO GIULIA BASTELLI

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to ROSSI FABIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA MOSTI ROSELLA

Attesto che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo comunale il **16/12/2022** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data: 16/12/2022

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to DR.SSA MOSTI ROSELLA

Attesto che la presente deliberazione è conforme all'originale.

Data: 16/12/2022

IL RESPONSABILE DI AREA
DR.SSA MOSTI ROSELLA

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il giorno **07/12/2022**.

Data: 26/12/2022

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to DR.SSA MOSTI ROSELLA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il giorno **26/12/2022**.

Data: 26/12/2022

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to DR.SSA MOSTI ROSELLA
